



Determinazione sindacale n. 05 del 07/03/2024

OGGETTO: Modifica articolazione della prestazione lavorativa del dipendente comunale Pintaudi Francesco – Funzionario Tecnico Architetto – CAT D1 – Tempo determinato part-time

IL SINDACO

PREMESSO che con delibera n. 102 del 30/06/2023 la Giunta Comunale ha stabilito di "1. approvare il piano straordinario di assunzioni per l'attuazione dei progetti connessi al piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), per la formazione di n. 2 (due) graduatorie per n. 2 (due) assunzioni a tempo determinato per la durata massima di 36 (trentasei) mesi e part time h 24 (ventiquattro)/settimanali di cui n. 1 (uno) tecnico ingegnere (ex categoria giuridica D, ex profilo economico D1) e n. 1 (uno) tecnico architetto (ex categoria giuridica D, ex profilo economico D1) per le attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione dei singoli progetti finanziati dal PNRR da farsi tramite selezione pubblica per titoli, prova scritta da svolgersi a mezzo questionario a risposta aperta, e colloquio;

2. dare atto che le assunzioni di cui alla presente deliberazione troveranno copertura negli appositi stanziamenti del redigendo bilancio di previsione 2023/2025 e saranno previste nel piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025, piano delle assunzioni 2023, in corso di approvazione;

3. dare mandato al III Staff-Ufficio Personale per predisporre ed emettere apposito bando di selezione da pubblicare all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale www.comune.santangelodibrolo.me.it alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sottosezione di 1° livello: "Bandi di concorso", denominazione del singolo obbligo: "Bandi di concorso" ed al Responsabile del Servizio Finanziario per trasmettere il presente piano alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo SICO e per l'adozione dei successivi atti e provvedimenti di competenza discendenti dal presente deliberato;

4. dare atto che la stipula dei contratti è subordinata all'assegnazione delle somme che avverrà con successivo atto di Giunta Comunale;"

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale Reg. N° 6 del 19/01/2024 che autorizzava l'assunzione dell'arch. Pintaudi Francesco con rapporto di lavoro a tempo determinato part time 24 ore settimanali sino al 31/12/2025 prorogabile nel limite massimo di 36 mesi se ed in quanto le specifiche norme in materia e le risorse finanziate lo consentano;

VISTO il contratto individuale di lavoro stipulato il 29/01/2024;

DATO ATTO che l'Arch. Pintaudi Francesco ha preso servizio l'1/02/2024;

CONSIDERATA la richiesta prot. 1710 del 08/02/2024 di riduzione dell'orario di lavoro settimanale da n.24 ore a n.18 ore (prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA DI

1. Variare in diminuzione la durata della prestazione lavorativa del dipendente Arch. Francesco Pintaudi – Funzionario Tecnico Architetto – CAT D1 con contratto di lavoro a tempo determinato part-time, con una diminuzione dell'orario settimanale da 24 (ventiquattro) ore a 18 (diciotto) ore settimanali a far data dal 1/03/2024 e sino al termine dell'incarico o di una nuova determinazione.
2. Demandare ai competenti Uffici Comunali di porre in essere tutte le azioni consequenziali ed inerenti alla presente determina.

Sant'Angelo di Brolo 07/03/2024

IL SINDACO

Dr. Francesco Paolo Cortolillo



SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile di ragioneria:

per quanto concerne la regolarità contabile - esprime parere favorevole;

attesta la copertura finanziaria della spesa.

Data 08/03/2024

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Rag. Annina Amalia

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

98060 Provincia di Messina

COPIA CONFORME PER USO ~~AMMINISTRATIVO~~

Sant'Angelo di Brolo, il 08/03/2024

IL FUNZIONARIO



Il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune dal _____
al _____

Sant' Angelo di Brolo

L'addetto alla pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto il referto di pubblicazione prodotto in data
_____ dall'addetto alle pubblicazioni di Questo Comune;

Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune consecutivamente dal
_____ al _____.

Sant'Angelo di Brolo

Il Segretario Comunale
