

AL COMUNE DI
SANT'ANGELO DI BROLO
Ufficio II STAFF

(n.b. – barrare le caselle che interessano)

Il/La sottoscritto/a: Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)
Cittadinanza _____ Stato _____
Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)
Via/Piazza/Corso n. _____
Domicilio: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)
Via/Piazza/Corso n. _____

(compilare soltanto se il domicilio è diverso dalla residenza)

In qualità di:

1. Persona fisica, come sopra individuata []
2. Titolare di impresa individuale []
3. Legale rappresentante di (Società/Associazione/Ente/Altro) []

con denominazione o ragione sociale _____

CF : _____

partita IVA: _____

con sede legale nel Comune di _____

CAP (_____) (Prov. ____) Via/Piazza/Corso _____ n. _____

Tel. _____

Fax _____

E-mail _____

iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
(C.C.I.A.A.) di _____ dal _____

oppure

costituito/a in data _____ con atto rep.n. _____

MANIFESTA

la propria disponibilità ad aderire al progetto denominato "*Il cielo in una stanza*" e a tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di voler destinare all'ospitalità turistica – ricettiva, l'immobile di proprietà sito in Sant'Angelo Di Brolo, censito al N.C.E.U. al Foglio ____ particella ____ sub. ____ categoria ____ Rendita ____

a metri _____ sul livello del mare (s.l.m.) in:

Località/Borgata/Frazione: _____

Via/Piazza/Corso _____ N° civico _____

Telefono Fax _____

E-mail _____

Già adibito a :

Civile abitazione denominata _____

e composto da locali abitabili come segue :

soggiorno n. _____

camere da letto n. _____

cucina n. _____

bagni n. _____

Struttura ricettiva denominata _____

(specificare :-----) e composto da locali abitabili come segue :

reception [si] [no]

ristorante [si] [no]

sale ricreative [si] [no]

altro _____

camere da letto singole con bagno n. _____ senza bagno n. _____

camere da letto doppie con bagno n. _____ senza bagno n. _____

camere da letto triple con bagno n. _____ senza bagno n. _____

cucina ad uso comune [si] [no] - n. _____

Dichiara altresì

che sono disponibili n° _____ servizi igienici di uso COMUNE, a disposizione degli ospiti alloggiati, dotati di:

- wc, indicare n° _____
- bagno [] o [] doccia, indicare n° _____
- lavabo [si] [no] - indicare n° ; _____

dichiara inoltre :

che i servizi igienici sono dotati di:

- pavimento e pareti lavabili ed impermeabili [si] [no]
- aerazione naturale (finestra prospettante verso l'esterno). Indicare n° _____
- ventilazione forzata che garantisca un adeguato ricambio orario d'aria conforme alle norme vigenti di buona tecnica e a quanto disposto dal regolamento comunale. Indicare n° _____
- se trattasi di wc comuni, idoneo anti-wc. [si] [no]

che il posto di cottura (se presente) è dotato di:

- pareti lavabili ed impermeabili [si] [no]
- adeguato impianto di aspirazione forzata sui fornelli, nel rispetto delle norme previste dai regolamenti igienico-edilizi comunali e delle norme vigenti di buona tecnica [si] [no].

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del Testo unico delle leggi Di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.) di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773;

- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159;

- che vi sono altri soggetti ai quali è richiesto il possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773 nei confronti dei quali non sussistono cause di

divieto, di decadenza o di sospensione indicate dal D.Lvo 06/09/2011, n. 159 come da dichiarazione allegata dai medesimi resa:

(da compilare solo in caso di società)

-nato/a a.....il.....
-nato/a a.....il.....
-nato/a a.....il.....

Per la dichiarazione di insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione etc:

(allegare e inviare le dichiarazioni di possesso dei requisiti morali e antimafia di tutti i soggetti di cui all'art.2 del D.P.R.252/98, ovvero dei soci per le S.n.c., dei soci accomandatari per le S.a.s., di tutti i componenti dell'organo di amministrazione per le S.r.l., le S.P.A. e le cooperative);

(In caso di cittadino extracomunitario allegare e inviare copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, come richiesto dall'art.6, comma 2, del d.lgs.286/1998 e s.m.i., oppure, qualora scaduto, copia della richiesta di rinnovo per il rilascio del medesimo, unitamente alla copia del titolo scaduto.)

- che i locali sono conformi alle vigenti norme e prescrizioni in materia edilizia ed urbanistica, nonché ai vincoli previsti per la sua destinazione d'uso [si] [no]
- che congiuntamente a quella ricettiva **non sarà** svolta attività di somministrazione alimenti e bevande [si] [no]
- che congiuntamente a quella ricettiva **sarà** svolta attività di somministrazione di alimenti e bevande alle persone alloggiate e agli ospiti per la quale verrà presentata all'ASL competente la relativa dichiarazione [si] [no]
- che le attrezzature, le caratteristiche e i prezzi minimi e massimi (comprensivi di IVA) praticati per ogni servizio o prestazione sono indicati nell'allegato alla presente;

di impegnarsi

a dare tempestiva comunicazione al comune, e comunque entro e non oltre 10 giorni dal suo verificarsi, di eventuali variazioni relative a stati, fatti, condizioni e titolarità indicati nella presente

Data _____

Firma _____

Il titolare/Il legale rappresentante
(timbro e firma leggibile e per esteso)

Allegare fotocopia del documento di identità

*INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n. 196
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)*

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del comune di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso al servizio comunale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il comune.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. n.196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

l'articolo 7 del D. Lgs. n.196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. I diritti in oggetto possono essere rivolti a:

Titolare e responsabile del trattamento: titolare del trattamento dei dati è il Comune -Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del II Staff.