



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 251 del 07/07/2026

R.G. n. 457 del 09/07/2026

Oggetto: Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni. Edizione 2026. Nomina n.2 rilevatori.

Il Responsabile del Procedimento PALAZZOLO MICHELA sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

Vista, la circolare ISTAT in data 15/04/2026 ad oggetto: "Circolare 1 – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: rilevazione da LISTA (IST-02494)";

Vista la circolare Istat in data 11.05.2026 ad oggetto: "Comunicazione n. 2- Censimento permanente della popolazione 2026. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione della rete di rilevazione territoriale,

Dato atto che:

- Il comune di Sant'Angelo di Brolo è coinvolto nel Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni. Edizione 2026;

- con Determina Sindacale n. 1 del 02/01/2017 è stata nominata Responsabile dell'Ufficio Statistica la dipendente sig. ra Michela Palazzolo, cat. C, e sono stati assegnati quali collaboratori del predetto responsabile tutti gli altri dipendenti assegnati ai servizi demografici;

- con delibera di Giunta Comunale n. 182/2020 è stato costituito l'Ufficio di Censimento Comunale (U.C.C.) che resta vigente, chiamando a farne parte i dipendenti Palazzolo Michela, Pintaudi Irene Antonina, Modello Antonino; sono state demandate alla Responsabile dell'Ufficio Statistica il coordinamento delle attività, l'attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'Istat, la responsabilità derivanti dal trattamento dei dati personali di cui al D.lgs 30.06.2003 n. 196 e Regolamento Europeo in materia n. 2016/679; è stato stabilito che, in tutti i casi di assenza od impedimento, della Responsabile dell'Ufficio Statistica, compiti, funzioni ed attribuzioni vengano assolti dalla dipendente Pintaudi Irene Antonina;

- con nota n. 8134 del 18/06/2026 è stato emesso apposito avviso rivolto al personale dipendente dell'Ente per la selezione di n. 2 rilevatori per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;

Preso atto che in esito all'avviso n. 8134 del 18 giugno 2026 non sono pervenute istanze;

Considerato che:

- il Piano generale di Censimento specifica che, all'interno della la rete di rilevazione del Censimento permanente della popolazione e della abitazioni, assumono particolare importanza le figure dei coordinatori, dei rilevatori e il personale di back office e che è compito dei Comuni provvedere alla loro nomina;

il responsabile dell'ufficio comunale di censimento (rucc) procede alla registrazione dei nominativi, del personale di staff, dei coordinatori, del personale di back office e dei rilevatori nel Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat;

- il numero di rilevatori necessario a condurre le rilevazioni viene stimato dall'Istituto Nazionale di Statistica in 3 unità, ma visto il numero delle famiglie campione è sufficiente il coinvolgimento di n. 2 rilevatori;

- i rilevatori di cui al punto precedente vengono individuati tra coloro che già collaborano con l'Ufficio Comunale di Statistica nell'ambito delle indagini campionarie dell'Istat o della rilevazione dei prezzi al consumo o che abbiano pregresse esperienze in materia di censimento;

Rilevato che occorre procedere alla nomina di n. 2 rilevatori per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;

Considerato che, interpellati a riguardo, i dipendenti Mondello Antonino e Ricciardi Vittorio, hanno dato la loro disponibilità a riguardo;

Visti:

- il D.lgs. n. 33/2013;

- il D.lgs. n. 165/2001;

- il D. Lgs. n. 267/2000;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;

SI DETERMINA DI

-nominare rilevatori anche con funzioni di back office per il *Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026*, i dipendenti a tempo indeterminato part time h 28 sett. Mondello Antonino cat. C1 e Ricciardi Vittorio, cat. C1, i quali si sono dichiarati disponibili ad assolvere le predette funzioni;

dare atto che, per effetto della presente determinazione, l'UCC risulta così composto:

Palazzolo Michela, cat. C1, responsabile UCC;

Pintaudi Irene Antonina, cat. C1, sostituto responsabile UCC, back office;

Modello Antonino, cat. C1, responsabile per la toponomastica, back office, rilevatore;

Ricciardi Vittorio, cat. C1, back office, rilevatore;

-dare atto che il personale sopra indicato è autorizzato, ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. L. vo n. 101/2018, al trattamento dei dati correlati alle attività in argomento;

- dare atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico dell'Ente;

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di I° livello: "Provvedimenti", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "Provvedimenti Dirigenti", denominazione del singolo obbligo: "Determine Dirigenziali".

***Il Responsabile del Procedimento
f.to PALAZZOLO MICHELA***

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni. Edizione 2026. Nomina n.2 rilevatori.**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 09/07/2026

Il Responsabile dell'Area
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 08/07/2026

Il Dirigente
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 09/07/2026

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

