



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA URBANISTICA E INFRASTRUTTURE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 6 del 28/01/2025

R.G. n. 51 del 05/02/2025

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO, SITO IN VIA POZZO DANILE - LIQUIDAZIONE SERVIZIO MESI OTTOBRE 2024 – GENNAIO 2025 - DITTA C. & F. ASCENSORI Srl - Villafranca Tirrena (ME) - CIG: B1905538E0

Il Responsabile del Procedimento CERAOLO CARMELO sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

PREMESSO:

Che presso l'edificio di proprietà comunale, adibito a Scuola Primaria e Secondaria di I° grado, sito in Via Pozzo Danile, è installato un ascensore necessario all'abbattimento delle barriere architettoniche e la fruizione del plesso scolastico alle persone diversamente abili;

Che l'articolo 15 del DPR 162/99 che stabilisce l'obbligo per il proprietario di un ascensore di affidare la manutenzione dell'impianto di ascensore "a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata".

Che per una manutenzione dell'ascensore a norma del DPR 162/99, il manutentore deve eseguire due distinte tipologie di attività sull'impianto:

- visite di manutenzione preventiva;
- visite finalizzate alla verifica dell'integrità e dell'efficienza di tutti i dispositivi e dei componenti da cui dipende la sicurezza dell'ascensore (paracadute, funi, sistema di allarme etc.).

Che, per servizio di manutenzione semplice degli ascensori si intendono visita periodica bimestrale, verifica periodica semestrale e invio di personale specializzato in caso di improvvisa interruzione di servizio;

Che sentita la ditta C. & F. ASCENSORI S.R.L., da Villafranca Tirrena (ME) si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio di messa in funzione e manutenzione all'ascensore installato presso l'edificio di proprietà comunale, adibito a Scuola Primaria e Secondari di I° grado, sito in Via Pozzo Danile;

Che con determina n. 51 del 07/05/2024 R.G. n. 291/2024 il Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture ha affidato il "SERVIZIO DI MESSA IN FUNZIONE E MANUTENZIONE ASCENSORE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO, SITO IN VIA POZZO DANILE " alla ditta C. & F. ASCENSORI S.R.L., alle seguenti condizioni:

- servizio di manutenzione dell'ascensore installato per l'importo di €. 70,00 ad intervento mensile, escluso imposte e tasse, e pertanto per un importo annuale di €. 840,00 oltre IVA al 22%, per un totale di €. 1.024,80 ;

Che deliberazione di G.M. n. 11 del 19.01.2024 l'Amministrazione Comunale ha impartito atto di indirizzo e assegnato, la somma di **€. 1.024,80** con i fondi del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio finanziario 2024, mediante imputazione della stessa sul Cap. 50, Cod. Bil.: Tit. 1 - Miss. 01 - Progr. 02 - Macro Agg. 03;

Che tra le parti è stato sottoscritto contratto di manutenzione;

CONSIDERATO:

Che la ditta ha eseguito la regolare manutenzione dell'impianto ascensore nei mesi dal 18 OTTOBRE al 17 GENNAIO u.s. e che pertanto necessità procedere alla liquidazione delle prestazioni svolte;

VISTA la **fattura n. 11_25 del 17.01.2025**, assunta al protocollo del Comune in pari data al nr. 636, prodotta dalla ditta affidataria C. & F. ASCENSORI S.R.L., per l'esecuzione della manutenzione impianto, della somma complessiva di **€. 256,20** incluso IVA al 22% ;

VERIFICATA da questo ufficio la regolarità contributiva della C. & F. ASCENSORI S.R.L., con sede in Villafranca Tirrena (ME), DURC regolare con scadenza validità **12/02/2025**;

DATO ATTO che necessità procedere alla liquidazione e pagamento del suddetto titolo;

VISTO il Decreto Sindacale n. 03 del 02/01/2025, di attribuzione al sottoscritto Ing. Tindaro Pino SCAFFIDI, già Responsabile dell'Area M. e P.C, dell'incarico di responsabilità organizzativa dell'Area Urbanistica e Infrastrutture, con attribuzione di funzioni proprie delle figure dirigenziali ex alt. 109, comma 2 del TUEL;

RICHIAMATO il D.Lgs. nr. 36/2023;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali vigente in Sicilia;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;

VISTA la legge n. 142/1990, così come recepita nella Regione Sicilia dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO l'O.A. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

1. **DI LIQUIDARE e PAGARE**, in favore della ditta C. & F. ASCENSORI S.R.L., con uffici in via Stefano Saccà n. 29 a Villafranca Tirrena (ME), Partita IVA: 03059790836, la complessiva somma di **€. 256,20** a saldo della seguente fattura e per il servizio di manutenzione svolto nei mesi dal 18 OTTOBRE al 17 GENNAIO u.s., come segue:

- **Fattura n. 11_25 del 17.01.2025**, assunta al protocollo del Comune in pari data al nr. 8966, prodotta dalla ditta affidataria C. & F. ASCENSORI S.R.L., per l'esecuzione della manutenzione impianto, della somma complessiva di **€. 256,20** incluso IVA al 22% ;
come segue:

- ✓ in favore della ditta C. & F. ASCENSORI S.R.L., Via Stefano Saccà n. 29 a Villafranca Tirrena (ME), Partita IVA: 03059790836 la somma complessiva di **€. 210,00** al netto dell'IVA al 22%, pari a €. 46,20 a saldo della superiore fattura e secondo le modalità nella stessa riportate;
- ✓ in favore dell'erario la somma di **€ 46,20** quale imposta sul valore aggiunto relativa al servizio in argomento, secondo le modalità stabilite dalla normativa in materia;

2. **DI IMPUTARE** la complessiva spesa pari a **€. 256,20** sui fondi del bilancio pluriennale 2024/2025, esercizio finanziario 2025, mediante imputazione della stessa sul Cap. 50, Cod. Bil.: Tit. 1 - Miss. 01 - Progr. 02 - Macro aggreg. 03 - **IMPEGNO Nr. 1041/2024** assegnati con delibera di G.M. nr.11 del 19.01.2024;

3. **DI DARE ATTO che:**

- ✓ il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse previste dal vigente codice di comportamento dell'Ente e dalla Legge n.190/2002 per le quali è fatto obbligo di astensione dal procedimento di che trattasi;
- ✓ non sussistono relazioni di parentela fino al secondo grado tra il sottoscritto e la ditta destinataria del presente provvedimento;

DI PUBBLICARE la presente determinazione con relativi allegati all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito informatico

del Comune di Sant'Angelo di Brolo www.comune.santangelodibrolo.me.it, nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente", "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" - "Determine dei Responsabili".

La presente determina, corredata dei documenti giustificative, di spesa viene trasmessa al servizio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

***Il Responsabile del Procedimento
f.to CERAOLO CARMELO***

IL DIRIGENTE
AREA URBANISTICA E INFRASTRUTTURE

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO, SITO IN VIA POZZO DANILE - LIQUIDAZIONE SERVIZIO MESI OTTOBRE 2024 – GENNAIO 2025 - DITTA C. & F. ASCENSORI Srl - Villafranca Tirrena (ME) - CIG: B1905538E0**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 05/02/2025

Il Responsabile dell'Area
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 29/01/2025

Il Dirigente
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 05/02/2025

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

