



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 6 del 07/01/2025

R.G. n. 2 del 07/01/2025

Oggetto: Attribuzione responsabilità e funzioni al personale dell'Area Affari Generali ed Affari Sociali e della Polizia Municipale.

Il Responsabile del Procedimento NASTASI DANIELE MELCHIADE sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nè in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

Preso atto che con Decreto Sindacale n. 02 del 02/01/2025 è stata prorogata la responsabilità di E Q dell'Area Affari Generali ed Affari Sociali e la responsabilità degli atti di gestione della Polizia Municipale sino al 31 Marzo 2025;

Dato atto che, a seguito attribuzione della responsabilità di p o dell'Area Affari Generali ed Affari Sociali e degli Atti di Gestione della P. M con determine nn. 1 AA GG (R. G. 1/2018) ed 1 P. M. (R.G. 2/2018) successivamente confermate, con modifiche, con determine nn.4/2019, 6/2020, 9/2021, 18/2022, 12/2023, 03/2024 sono state individuate le responsabilità e le funzioni del personale dell'area;

Visto il Decreto Sindacale con il quale è stata disposta l'assegnazione del personale alle Aree ed ai Servizi;

Visti i funzionigrammi dell'Area Affari Generali ed Affari Sociali e della Polizia Municipale allegati al vigente Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;

Ritenuto dover disporre per la pianificazione delle attività istituzionali ascritte all'Area AA GG AA SS ed alla Polizia Municipale;

Per quanto in narrativa:

SI DETERMINA DI

Confermare le attribuzioni di cui alla determina n. 03/2024 e precedenti.

La presente - fatti salvi i casi di decadenza per trasferimento dei dipendenti ad altro servizio, risoluzione anticipata del rapporto di lavoro e di revoca per inadempienze od omissioni, violazioni di legge e dei doveri d'ufficio e/o altro mancato e/o insufficiente svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuite - è a termine, decade con la cessazione dell'incarico di E. Q., salvo eventuale periodo di prorogatio e/o rinnovo e/o proroga dell'incarico di E. Q.

Dare atto che, allo stato, la presente non integra impegno di spesa e che in esecuzione ad essa si richiede all'Ente l'attribuzione delle indennità previste dal vigente CCNL in favore ai soggetti interessati.

Disporre la trasmissione della presente alla delegazione trattante.

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di I° livello: "Provvedimenti", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "Provvedimenti Dirigenti", denominazione del singolo obbligo: "Determine dirigenziali".

***Il Responsabile del Procedimento
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE***

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Attribuzione responsabilità e funzioni al personale dell'Area Affari Generali ed Affari Sociali e della Polizia Municipale.**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 07/01/2025

Il Responsabile dell'Area
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

