



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 181 del 05/05/2026

R.G. n. 322 del 12/05/2026

**Oggetto: Acquisto scanner per Ufficio Segreteria e riparazione fotocopiatore Lexmark x950.
Affidamento CIG: BB84B910FA**

Il Responsabile del Procedimento GUIDARA EMANUELE sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

Premesso che con deliberazione n. 75 del 23 Aprile 2026 la Giunta Comunale ha stabilito di “*DI ASSEGNARE al Responsabile dell'Area Affari Generali e Affari Sociali la somma di Euro 866,20, necessaria per l'acquisto di uno scanner del tipo ScanSnap Fujitsu/Ricoh per l'Ufficio Segreteria, e la riparazione di un fotocopiatore Lexmark x950 con imputazione così come segue:*

- € 390,40 Capitolo 52601 Titolo 2 Programma 3 Missione 1 Macroaggregato 2 esercizio finanziario 2026;
- € 475,80 Capitolo 501 Titolo 1 Programma 3 Missione 1 Macroaggregato 2 esercizio finanziario 2026;”
- ai sensi della D. G. C. n. 89/2019 si rende necessario dare corso alle direttive impartite;

VISTA la determina n. 173 del 27.04.2026 con la quale è stata prenotata la somma di € 866,20 e nominato, ai sensi dell'art. 15 del D.L.vo n. 36/2023 e della l.n. 241/90 e s.m.e.i., il dipendente Emanuele Guidara RUP;

DATO ATTO che è stato richiesto preventivo alla ditta PREsystem di Prestipino Salvatore Via Ferrara 98061 Brolo (ME)

DATO ATTO CHE: trattandosi di forniture di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazioni le disposizioni contenute nell'art. 50 del D. lgs 36/23, Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale, dispone:

1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee

all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'allegato I.1 al Decreto legislativo 36/23 definisce, all'art. 3 comma 1, lettera d) l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettera a)b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs 36/23, ai sensi del comma 4 del medesimo, può essere derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto. In tal modo, il legislatore ha inteso recepire quanto già affermato dalla consolidata giurisprudenza in materia, la quale ha in più occasioni segnalato che il principio di rotazione non è regola preclusiva senza eccezione, potendo l'amministrazione derogarvi fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione delle ragioni che l'hanno a ciò indotta;

l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore;

VALUTATA la necessità di definire le modalità di scelta del contraente, i criteri di aggiudicazione, nonché gli altri elementi previsti dall'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.e i.;

Visto il preventivo prodotto dalla ditta PREsystem di Prestipino Salvatore --- omissis... ---]--- omissis... ----- omissis... --- come da nota 4765 del 22/04/2026;

Acquisito il CIG **BB84B910FA**

Acquisito il DURC **49333996** regolare sino al **05/06/2026**

- il contratto avrà il medesimo oggetto;

- il criterio di scelta del contraente è quello dell'*affidamento diretto* ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei Contratti pubblici;

- la forma del contratto è quella della scrittura privata mediante scambio di corrispondenza;

Visto il Decreto Sindacale n.12/2026 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità del II Staff;

Visto, il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente O.A.EE.LL., approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

Vista la legge n. 142/1990, così come recepita nella Regione Sicilia dalla L.R. 11/12/1991, n. 48 e s.m.i.;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lg.18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Per quanto premesso:

SI DETERMINA DI

DARE ATTO che:

- con il conferimento dell'incarico si intende acquistare *uno scanner del tipo ScanSnap Fujitsu/Ricoh per l'Ufficio Segreteria, e la riparazione di un fotocopiatore Lexmark x950, minuterie e quant'altro necessario per dare la fornitura installata e pronto all'uso con garanzie di legge*, al costo di € 866,20 IVA compresa, dalla ditta PREsystem di Prestipino Salvatore --- omissis... --- --- omissis... ---giusto preventivo prot. 4765 del 22/04/2026;

- che ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il codice CIG: **BB84B910FA**;

- che è stato acquisito con esito positivo il DURC on line Prot. n. 49333996 scadenza validità 05/06/2026;
- il contratto avrà il medesimo oggetto;
- la forma del contratto è quella della scrittura privata mediante scambio di corrispondenza;
- il criterio di scelta del contraente è quello dell'*affidamento diretto* ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei Contratti pubblici;
- la spesa complessiva di € 866,20 con imputazione nel bilancio pluriennale 2026/2028 - esercizio finanziario 2026, così come segue:
- € 390,40 Capitolo 52601 Titolo 2 Programma 3 Missione 1 Macroaggregato 2 esercizio finanziario 2026;
- € 475,80 Capitolo 501 Titolo 1 Programma 3 Missione 1 Macroaggregato 2 esercizio finanziario 2026;"

AFFIDARE, per le motivazioni di cui in premessa e che si richiamano ad ogni effetto nel presente dispositivo, la fornitura di *uno scanner del tipo ScanSnap Fujitsu/Ricoh per l'Ufficio Segreteria, e la riparazione di un fotocopiatore Lexmark x950, minuterie e quant'altro necessario per dare la fornitura installata e pronto all'uso con garanzie di legge*, alla ditta PREsystem di Prestipino Salvatore --- omissis... ---, per l'importo complessivo di € 866,20 di cui € 710 somma imponibile ed € 156,20 per IVA al 22%;

DARE ATTO che:

la liquidazione avverrà dietro emissione di fattura elettronica sulla scorta di attestazione di avvenuta regolare esecuzione a cura del rup, previa verifica della regolarità del DURC, in osservanza alle norme sulla tracciabilità finanziaria e con applicazione della scissione dei pagamenti, c. d. "*split payment*" ai fini Iva;

il contratto si perfezionerà con lo scambio di corrispondenza commerciale;

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di I° livello: "*Provvedimenti*", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "*Provvedimenti Dirigenti*", denominazione del singolo obbligo: "*Determine Dirigenziali*".

Il Responsabile del Procedimento
f.to GUIDARA EMANUELE

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Acquisto scanner per Ufficio Segreteria e riparazione fotocopiatore Lexmark x950. Affidamento CIG: BB84B910FA**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 12/05/2026

Il Responsabile dell'Area
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 05/05/2026

Il Dirigente
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

IMPEGNI ASSUNTI

Piano Finanziario		Missione/Programma		Capitolo		Esercizio	
2.2		1		52601		2026	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	SottoSub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Importo SottoSub-Impegno
0	N. 31648	€ 390,40	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

Acquisto scanner per Ufficio Segreteria e riparazione fotocopiatore Lexmark x950. Affidamento CIG: BB84B910FA

Piano Finanziario		Missione/Programma		Capitolo		Esercizio	
1.3		1		501		2026	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	SottoSub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Importo SottoSub-Impegno
0	N. 31649	€ 475,80	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

Acquisto scanner per Ufficio Segreteria e riparazione fotocopiatore Lexmark x950. Affidamento CIG: BB84B910FA

Sant'Angelo di Brolo lì, 12/05/2026

***Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

