



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 261 del 13/07/2026

R.G. n. 472 del 14/07/2026

Oggetto: Rinnovo PEC istituzionale . Liquidazione alla Società Aruba S.p.A. — CIG BBF99FB4B0

Il Responsabile del Procedimento NASTASI DANIELE MELCHIADE sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

Premesso che in previsione della scadenza del servizio MAIL PEC ISTITUZIONALE fornito dalla società ARUBA S.p.A. è stato acquisito preventivo dalla Società ARUBA S.p.A, dal quale si evince che i costi per il rinnovo degli stessi per la durata di anni tre ammontano a € 180,00 oltre € 39,60 per IVA al 22% il tutto per un importo complessivo di € 219,60 IVA compresa;

dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 09/06/2026 si è stabilito di *assegnare al responsabile dell'area affari generali e affari sociali la somma di € 219,60 per procedere al rinnovo del servizio MAIL PEC ISTITUZIONALE comunedisantangelodibrolo@pec.it con spazio casella 2 GB e spazio archiviazione 12 GB, fornito dalla società ARUBA S.p.A. (scadenza 08/07/2026) per tre anni, con imputazione della somma nel corrente bilancio di previsione per come segue:*

Esercizio	Importo	Miss.	Progr.	Titolo	Macroaggr.	Cap.	Descrizione
2026	€ 219,60	01	11	1	103	541 (ex 54)	Spese generali di funzionamento

rilevato che la spesa deriva da contratti previgenti, con scadenza periodica e che i servizi correlati sono funzionali ad attività istituzionali dell'Ente e pertanto si rende necessario provvedere a riguardo per garantire la continuità dei servizi istituzionali in essere;

considerato che dalle pregresse scelte strategiche e dalle correlate impostazioni contrattuali è derivata una condizione riconducibile al c. d. "lock-in" ovvero una infungibilità tipica del settore della Information and Communications Technology (ICT), riguardo alla quale Commissione Europea ha recentemente fornito la

seguente definizione *«Il lock-in si verifica quando l'amministrazione non può cambiare facilmente fornitore alla scadenza del periodo contrattuale perché non sono disponibili le informazioni essenziali sul sistema che consentirebbero a un nuovo fornitore di subentrare al precedente in modo efficiente»;*

visti il vigente regolamento degli uffici e dei servizi, l'appendice di cui alla delibera n. 89/2019 che normano la formazione degli atti deliberativi e la delibera n. 53/2022 che disciplina le modalità di svolgimento delle sedute di giunta comunale in videoconferenza;

ai sensi dell'Ordinamento contabile, prima di ogni acquisto occorre procedere alla prenotazione di spesa ex art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";*

richiamata la determina n. 383 dell'11/06/2026 con la quale sono state impegnate le somme assegnate ed è stato affidato il servizio in narrativa alla società Aruba; ;

rilevato che la spesa deriva da contratti previgenti, con scadenza periodica e che i servizi correlati sono funzionali ad attività istituzionali dell'Ente e pertanto si rende necessario provvedere a riguardo per garantire la continuità dei servizi istituzionali in essere;

considerato che dalle pregresse scelte strategiche e dalle correlate impostazioni contrattuali è derivata una condizione riconducibile al c. d. *"lock-in"* ovvero una infungibilità tipica del settore della Information and Communications Technology (ICT), riguardo alla quale Commissione Europea ha recentemente fornito la seguente definizione *«Il lock-in si verifica quando l'amministrazione non può cambiare facilmente fornitore alla scadenza del periodo contrattuale perché non sono disponibili le informazioni essenziali sul sistema che consentirebbero a un nuovo fornitore di subentrare al precedente in modo efficiente»;*

visti il vigente regolamento degli uffici e dei servizi, l'appendice di cui alla delibera n. 89/2019 che normano la formazione degli atti deliberativi e la delibera n. 53/2022 che disciplina le modalità di svolgimento delle sedute di giunta comunale in videoconferenza;

preso atto del comma 2, lett.a) dell'art. 36 – in rubrica – Contratti sotto soglia – del Codice dei Contratti emanato con Decreto Legislativo n. 50, il quale statuisce che omissis: *a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta;*

acquisiti:

- il Durc on line rilasciato dall'INAIL n. INAIL_ 54168289 con validità fino al 14/09/2026, che attesta la regolarità contributiva della Società Aruba S.p.A.;
- il CIG n. **BBF99FB4B0** attribuito all'intervento;

vista la FATTURA NR. 1000261500008429 DEL 30/06/2026 assunta al prot. n. 8278 del 06/07/2026;

visti:

il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

il D. Lgs. n. 165/2001 3 s. m. i.;

il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali – pubblicato sulla G. U. R. S. n. 20 del 9 Maggio 2008;

il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Per quanto premesso:

DETERMINA DI

dare atto che la narrativa che precede costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
liquidare la fattura N. 1000261500008429 ASSUNTA AL PROT. 8278 DEL 06/07/2026 di
importo complessivo pari ad € 219,60 per come segue:
per € 180,00 alla Società ARUBA S.p.A.,--- omissis... --- per il rinnovo del servizio MAIL PEC ISTITUZIONALE
comunedisantangelodibrolo@pec.it con spazio casella 2 GB e spazio archiviazione 12 GB per la durata di anni
tre, a mezzo bonifico sull'IBAN indicato dalla ditta;
per € 39,60 all'erario per IVA al 22% sulla somma imponibile con le modalità di legge;
imputare la somma complessiva di € 219,60 nel corrente bilancio per come segue:

Esercizio	Importo	Miss.	Progr.	Titolo	Macroaggr.	Cap.	Descrizione	Imp.
2026	€ 219,60	01	11	1	103	541 (ex 54)	Spese generali di funzionamento	N. 32196

disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di 1° livello: "Provvedimenti", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "Provvedimenti Dirigenti"- denominazione del singolo obbligo: "Determine dirigenziali".

Il Responsabile del Procedimento
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Rinnovo PEC istituzionale . Liquidazione alla Società Aruba S.p.A. — CIG BBF99FB4B0**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 14/07/2026

Il Responsabile dell'Area
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 13/07/2026

Il Dirigente
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 14/07/2026

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

