COPIA

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 88 del 13/08/2025 **R.G. n. 590 del 13/08/2025**

Oggetto: Armonizzazione contabile di cui al Decreto L.gs n. 118/2001 - Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi 2024 da iscrivere nel conto del bilancio ex art.228 TUEL

Il Responsabile del Procedimento SCAFFIDI TINDARO PINO sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi neì in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo *di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.*
Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento eÌ completa *nonché conforme a legge, statuto e regolamento.*

VISTO il comma 3 dell'art. 228 – *in rubrica – Conto del Bilancio*, del Decreto Leg.vo 18/08/2000, n. 267, il quale dispone che: "*Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive* modificazioni";
VISTO il d.lgs. 23-6-2011 n. 118 che reca "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
VISTI i prospetti trasmessi dal Responsabile dell'Area Economia Bilancio e Tributi ai Responsabili degli uffici, per l'attività istruttoria;
RITENUTO, ad avvenuta ricognizione ordinaria dei residui attivi e passivi, relativi all'esercizio finanziario 2024, di procedere alla formalizzazione della stessa, attraverso specifico provvedimento di approvazione dell'elenco dei suddetti residui;
VISTO il Decreto Sindacale n. 11 del 2/04/2025 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità dell'Area Manutenzioni e Protezione Civile;
VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il regolamento comunale di contabilità;
VISTO il vigente O.A.EE.LL., approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
VISTO lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

DI PROCEDERE, per i servizi di competenza dell'Area Manutenzioni e Protezione Civile e SUAP, al riaccertamento ordinario dei residui atti e passivi relativi all'esercizio finanziario 2024, come da prospetti depositati separatamente presso l'Area Economia Bilancio e Tributi;

DI TRASMETTERE copia della presente, al Responsabile dell'Area Economia, Bilancio e Tributi, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

IL DIRIGENTE
AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Armonizzazione contabile di cui al Decreto L.gs n. 118/2001 - Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi 2024 da iscrivere nel conto del bilancio ex art.228 TUEL**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 13/08/2025

Il Responsabile dell'Area
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 13/08/2025

Il Dirigente
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 13/08/2025

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.