



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA ECONOMIA, BILANCIO E TRIBUTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 35 del 20/08/2026

R.G. n. 614 del 20/08/2026

Oggetto: Rinnovo servizi cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica. Affidamento e impegno. CIG: BCB617DE79

Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Amalia Amaina sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 129 del 04/08/2026 avente ad oggetto "Rinnovo servizi cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica. Assegnazione somme" con la quale la Giunta Comunale ha stabilito di dare mandato al responsabile dell'area Economia Bilancio e Tributi di stipulare un contratto di servizi cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica fino al 31/12/2027 al fine di garantire l'operatività e la continuità degli stessi, nei limiti della complessiva somma di € 13.542,00 che viene assegnata sul corrente bilancio, esercizio 2026_2027, per come segue:

<i>Miss.</i>	<i>Progr.</i>	<i>Titolo</i>	<i>Macro Agg.</i>	<i>Cap.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Anno</i>
01	04	1	03	1461	Spese di manutenzione e assistenza software	6.771,00	2026
01	04	1	03	1461	Spese di manutenzione e assistenza software	6.771,00	2027

Vista la determina a contrarre dell'area Economia Bilancio e Tributi n. 32 del 10.08.2026, che si richiama integralmente;

Ritenuto necessario procedere l'attività con una società specializza che assicuri supporto specialistico al personale comunale, per adeguare il servizio alle normative vigenti, individuata nella ditta APKAPPA S.r.l. CF e P.IVA. 08543640158 con sede legale in via F. Albani, 21- 20149 Milano (MI);

Dato atto che è stata effettuata attraverso il ricorso al MEPA con la richiesta di offerta (RdO) identificativo 6519661, Trattativa diretta con un unico operatore economico;

Dato atto che il ricorso al MEPA previsto per la fornitura in oggetto prevede di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

Acquisito il CIG: **BCB617DE79**;

Verificato che la ditta sopra citata risulta regolare con gli obblighi contributivi e previdenziali come si evince dal Durc On Line n. protocollo INPS_50826458 avente validità sino al 18.09.2026;

Visto il decreto sindacale n. 17 del 30.06.2026, relativo alla conferma degli incarichi posizioni organizzative e Responsabilità atti di gestione dell'Area Economia Bilancio e Tributi sino al 30.09.2026;

VISTO il D.L.gs Nr. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e i.;

VISTO il D. Lgs 152/2006 e ss.mm. e ii.;

VISTE le LL.RR. n. 23/1998 e n. 30/2000 e s.m.i.;

VISTA la legge n. 142/1990, recepita nella Regione Sicilia dalla L.R. 11/12/1991, n. 48 e s.m.i.;

VISTOIL d.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTOil Regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO l'O.A. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Di affidare per le motivazioni di cui in premessa e che si richiamano ad ogni effetto nel presente dispositivo, il rinnovo del servizio cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica, alla ditta APKAPPA S.r.l. CF e P.IVA. 08543640158 con sede legale in via F. Albani, 21- 20149 Milano (MI), la quale attraverso il MEPA ha presentato l'offerta per l'importo pari a €. **13.542,00** IVA compresa fino al 31.12.2027;

Di impegnare la somma complessiva di €. **13.542,00** IVA compresa, assegnata con deliberazione di G.C. n. 129 del 04/08/2026, con imputazione della spesa sui seguenti interventi del bilancio pluriennale 2026/2028, esercizi 2026_2027, per come segue:

Miss.	Progr.	Titolo	Macro Agg.	Cap.	Descrizione	Importo	Anno
01	04	1	03	1461	Spese di manutenzione e assistenza software	6.771,00	2026
01	04	1	03	1461	Spese di manutenzione e assistenza software	6.771,00	2027

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento nei modi di legge all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di I° livello: "Provvedimenti", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "Provvedimenti Dirigenti", denominazione del singolo obbligo: "Determine dirigenziali".

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

IL DIRIGENTE
AREA ECONOMIA, BILANCIO E TRIBUTI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Rinnovo servizi cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica. Affidamento e impegno. CIG: BCB617DE79**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 20/08/2026

Il Responsabile dell'Area
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 20/08/2026

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

IMPEGNI ASSUNTI

Piano Finanziario		Missione/Programma		Capitolo		Esercizio	
1.3		1		1461		2026	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	SottoSub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Importo SottoSub-Impegno
0	N. 32720	€ 6.771,00	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

Rinnovo servizi cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica. Affidamento e impegno. CIG: BCB617DE79

Piano Finanziario		Missione/Programma		Capitolo		Esercizio	
1.3		1		1461		2027	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	SottoSub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Importo SottoSub-Impegno
0	N. 4	€ 6.771,00	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

Rinnovo servizi cloud SaaS, servizio di conservazione ed assistenza telefonica. Affidamento e impegno. CIG: BCB617DE79

Sant'Angelo di Brolo lì, 20/08/2026

***Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

