



# **COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO**

*Città Metropolitana di Messina*

## **AREA ECONOMIA, BILANCIO E TRIBUTI**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Determinazione n. 28 del 13/06/2025**

**R.G. n. 381 del 13/06/2025**

**Oggetto: Liquidazione salario accessorio al personale dell'Area Economia Bilancio e Tributi – anno 2024.**

*Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Amalia Amaina sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.*

*Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.*

#### **PREMESSO CHE:**

- il 16 Novembre 2022 è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. comparto funzioni locali e che in particolare l'art. 71 del suddetto contratto prevede che la nuova disciplina sui fondi decentrati sostituisce integralmente tutte le previgenti discipline, che devono pertanto ritenersi disapplicate;
- con delibera n. 202/2024 è stato approvato lo schema di CCDI parte normativa 2023-2025;
- con determina n. 66/2023 - è stato costituito il fondo risorse decentrate per l'anno 2023;
- con determina n. 55/2024 è stato costituito il fondo risorse decentrate per l'anno 2024;
- con nota prot. n. 2387 del 25 Febbraio 2025 è stata convocata per il 12 Marzo 2025 la delegazione trattante di parte pubblica e di parte sindacale;
- nella seduta del 12 Marzo 2025 è stata approvata la preintesa del CCDI del CCDI di parte normativa 2023-2025 e di parte economica per le annualità 2023 e 2024;

**VISTA** la relazione illustrativa del presidente della delegazione trattante trasmessa con nota n. 3419 del 17/03/2025 al revisore dei conti ed alla responsabile dell'area economia bilancio e tributi per l'emissione dei pareri di competenza;

**VISTO** il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti sulla relazione tecnico illustrativa assunto al prot. n. 3788 del 24/03/2025;

**VISTA** la relazione tecnico-finanziaria della responsabile dell'area economia bilancio e tributi trasmessa con nota prot. n. 6341 del 20/05/2025;

**CONSIDERATO** che l'articolo 40-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, prevede che il Revisore dei conti, effettua il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge;

**VISTO** il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti sulla relazione tecnico finanziaria assunto al prot. n. 6371 del 21/05/2025 ;

**DATO ATTO** che:

- con delibera di G. C. n. 98 del 22/05/2025 è stata autorizzata la Delegazione Trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione del CCDI di parte normativa 2023-2025 e di parte economica per le annualità 2023 e 2024;
- con verbale prot. 6674 del 28 Maggio 2025 è avvenuta la sottoscrizione del CCDI di parte normativa 2023-2025 e di parte economica per le annualità 2023 e 2024;

**DATO ATTO** che ai fini della quantificazione e liquidazione del salario accessorio inerente il personale interessato è stato richiesto all'Ufficio Personale il conteggio delle rispettive presenze e che il medesimo ufficio ha fornito i dati relativi al personale appartenente all'Area in epigrafe ed all'anno 2024, sulla scorta dei quali ed in base alle prestazioni accessorie effettivamente e legittimamente rese è stato redatto il prospetto di liquidazione allegato;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il C.C.N.L. comparto Regioni – Enti Locali del 16 Novembre 2022;
- il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali – pubblicato sulla G. U. R. S. n. 20 del 9 Maggio 2008;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi e l'appendice di cui alla d. g. c. n. 89/2019;
- la d. g. c. 53/2022 che disciplina le modalità di svolgimento delle sedute di giunta on line;
- il vigente statuto comunale;

#### **SI DETERMINA DI**

liquidare e pagare, in favore del personale dell'Area Economia Bilancio e Tributi indicato nel prospetto di liquidazione in atti d'ufficio che si tramette al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza, quale salario accessorio per l'anno 2024, la somma complessiva di € 710,45 di cui € 537,00 per emolumenti, € 127,81 per contributi a carico dell'Ente, € 45,65 per IRAP con imputazione sugli appositi capitoli di bilancio. Disporre la trasmissione della presente al Servizio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

Dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del competente ufficio finanziario.

*Il Responsabile del Procedimento  
f.to Dott.ssa Amalia Amaina*

**IL DIRIGENTE**  
**AREA ECONOMIA, BILANCIO E TRIBUTI**

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;  
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

**DETERMINA**

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Liquidazione salario accessorio al personale dell'Area Economia Bilancio e Tributi – anno 2024.**

**RENDE NOTO**

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 13/06/2025

***Il Responsabile dell'Area***  
***f.to Dott.ssa Amalia Amaina***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

### **Visto di regolarità tecnica**

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 13/06/2025

***Il Dirigente***  
***f.to Dott.ssa Amalia Amaina***

### **Visto di copertura finanziaria**

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 13/06/2025

***Il Dirigente dell'Area Finanziaria***  
***f.to Dott.ssa Amalia Amaina***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

