



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 108 del 13/10/2025

R.G. n. 752 del 15/10/2025

Oggetto: Liquidazione al personale dell'Area Manutenzioni e Protezione Civile e Urbanistica ed Infrastrutture – performance anno 2024.

Il Responsabile del Procedimento SCAFFIDI TINDARO PINO sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

PREMESSO:

CHE con delibera di Giunta Comunale n. 66/2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026, modificato ed integrato con delibera n. 164/2024, recante, tra gli allegati, il piano delle performance 2024 contenente gli obiettivi che seguono:

- Misure di contrasto ai suini selvatici: costo della risorsa 10%;
- Amministrazione digitale: costo della risorsa 15%;
- Prima applicazione del D. Lgs. n. 222/2023: Inclusione sociale e accessibilità: costo della risorsa 5%;
- Contrasto all'evasione fiscale: costo della risorsa 20%;
- Monitoraggio realizzazione opere pubbliche: costo della risorsa 13%;
- Monitoraggio tempi medi di pagamento: costo della risorsa 7%;
- Attuazione delle norme in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza costo della risorsa 10%;
- I sentieri del turismo. Storia e territorio: costo della risorsa 20%;

CHE con delibera di G. C. n. 98 del 22/05/2025 è stata autorizzata la Delegazione Trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione del CCDI di parte normativa 2023-2025 e di parte economica per le annualità 2023 e 2024;

CHE in esecuzione alla predetta deliberazione, con verbale prot. 6674 del 28 Maggio 2025 è avvenuta la sottoscrizione del CCDI di parte normativa 2023-2025 e di parte economica per le annualità 2023 e 2024;

CHE per l'anno 2024 le risorse destinate alla performance collettiva risultano € 7.122,12 e le risorse destinate alla performance individuale risultano € 7.122,12;

VISTO il verbale n° 3 dell'OIV/Nucleo di Valutazione relativo all'annualità 2024 ed assunto al prot. 12300 del 30/09/2025 con allegate le schede di valutazione dei risultati e dei comportamenti dei titolari di posizione organizzativa ed il report finale sullo stato di attuazione degli Obiettivi di Performance 2024 ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. N° 150/2009;

DATO ATTO:

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 10/12/2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 89/2019, è stata approvata l'appendice al regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi riguardante i Criteri Generali per l'Istituzione e il Conferimento delle Posizioni Organizzative ;

CHE con delibera n. 212 del 07/10/2025 la Giunta Comunale ha stabilito di "Approvare la Relazione sulla Performance anno 2024 allegata al presente atto (All. "A"), di cui fa parte integrante e sostanziale, così come validata dal Nucleo di Valutazione in data 30/09/2025 acquisita al protocollo dell' Ente al n. 12300 del 30/09/2025;"

Assegnare, secondo le previsioni indicate in premessa, le risorse correlate per come segue:

<i>Performance individuale: Responsabile AA GG AA SS/I-II-III Staff/PM</i>	<i>4.748,08</i>
<i>Responsabile Economia Bilancio Tributi</i>	<i>949,62</i>
<i>Responsabile MPC/Suap/Urbanistica</i>	<i>1.424,42</i>
<i>Budget performace individuale</i>	<i>7.122,12</i>

La performance individuale indicata nel presente atto, ai fini della corresponsione dovrà essere proporzionata in base alla vigente normativa legislativa e contrattuale e alla metodologia di valutazione.

Performance collettiva:

<i>Responsabile Area AA GG AA AA /I-II-III Staff/PM</i>	<i>Misure di contrasto ai suini selvatici</i>	<i>10,00%</i>	<i>712,21</i>	
	<i>Amministrato digitale</i>	<i>15,00%</i>	<i>1068,309</i>	
	<i>Prima applicazione del D. Lgs. n. 222/2023: Inclusione sociale e accessibilità</i>	<i>5%</i>	<i>356,10</i>	<i>4.273,24</i>
	<i>Attuazione delle norme in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza</i>	<i>10%</i>	<i>712,21</i>	
	<i>Valorizzazione del territorio</i>	<i>20%</i>	<i>1.424,41</i>	
<i>Responsabile Area Economia Bilancio Tributi</i>	<i>Contrasto all'evasione fiscale</i>	<i>20%</i>	<i>1.424,41</i>	
	<i>Monitoraggio tempi medi di pagamento</i>	<i>7%</i>	<i>498,54</i>	<i>1.922,96</i>
<i>Responsabile Area MPC/Urbanistica/SUAP</i>	<i>Monitoraggio realizzazione opere pubbliche</i>	<i>13%</i>	<i>925,87</i>	<i>925,87</i>
<i>100,00%</i>			<i>7.122,06</i>	<i>7.122,06</i>

Indennità di risultato P.O.

	<i>Indennità di P. O.</i>	<i>Percentuale</i>	<i>Budget indennità di risultato</i>
<i>Responsabile AA GG AA SS/I-II-III Staff/Polizia Municipale</i>	<i>5.000,00</i>	<i>25%</i>	<i>1250</i>
<i>Responsabile Area Economia Bilancio Tributi</i>	<i>6.000,00</i>	<i>25%</i>	<i>1500</i>
<i>Responsabile Area MPC/Urbanistica/SUAP</i>	<i>5.000,00</i>	<i>25%</i>	<i>1250</i>

La retribuzione di risultato, indicata nel presente atto, ai fini della corresponsione dovrà essere rapportata all'effettiva durata temporale ed oraria dell'incarico secondo la vigente normativa legislativa e contrattuale ed al risultato della valutazione espressa dall'OIV."

DETERMINA DI

LIQUIDARE relativamente all'anno 2024 le somme che si riportano nei prospetti di liquidazione in atti d'ufficio per ragioni di privacy, al personale ivi indicato:

1) Retribuzione dell'indennità di risultato responsabile di posizione organizzativa Area Manutenzioni e Protezione Civile e Area Urbanistica ed Infrastrutture anno 2024:

€ 1.083,88 oltre oneri contributivi a carico dell'Ente ed oltre IRAP a carico dell'Ente;

2) Performance individuale anno 2024:

€ 1.151,98 oltre oneri contributivi a carico dell'Ente ed oltre IRAP a carico dell'Ente;

3) Performance collettiva anno 2024:

€ 740,70 oltre oneri contributivi a carico dell'Ente ed oltre IRAP a carico dell'Ente;

DARE ATTO, che la presente determinazione, viene trasmessa al servizio finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di 1° livello: "Provvedimenti", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "Provvedimenti Dirigenti", denominazione del singolo obbligo: "Determine Dirigenziali".

***Il Responsabile del Procedimento
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO***

IL DIRIGENTE
AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Liquidazione al personale dell'Area Manutenzioni e Protezione Civile e Urbanistica ed Infrastrutture – performance anno 2024.**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 15/10/2025

Il Responsabile dell'Area
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 14/10/2025

Il Dirigente
f.to SCAFFIDI TINDARO PINO

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 15/10/2025

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

