COPIA

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 472 del 10/11/2026 **R.G. n. 881 del 19/11/2026**

Oggetto: Fornitura pellicola termosaldabile per termosigillatrice a doppio stampo in dotazione al servizio di refezione scolastica. Liquidazione alla ditta DINA PROFESSIONAL. CIG: BD4E1FCA74

Il Responsabile del Procedimento SCAFFIDI CARMELA sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi neì in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo *di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.*
Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento eÌ completa *nonché conforme a legge, statuto e regolamento.*

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 28/07/2026**,** dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato stabilito di: *Dare mandato al responsabile dell'area affari generali ed affari sociali per affidare le forniture delle materie prime per la preparazione dei cibi e dei beni ausiliari e materiali per il funzionamento del servizio di refezione e mensa scolastica per l'anno scolastico 2026-2027 ovvero: 1) generi alimentari, materiali accessori di consumo per alimenti e prodotti per l'igiene e la pulizia; 2) frutta e prodotti ortofrutticoli; 3) carni fresche e prodotti di macelleria; 4) pane fresco e farina; 5) olio biologico; 6) piatti piani e fondi e pellicola alimentare per termosigillatrice; 7) posate, stoviglieria, piccoli elettrodomestici ed attrezzature minute ove occorrenti; 8) vestiario per il personale ove occorrente; assegnandogli la somma di € 108.219,12 con l'imputazione che segue:*

somma	*cap.*	*miss.*	*progr.*	*tit.*	*macroaggr.*	*esercizio*
11.000,00	*2211 (ex221)*	*12*	*O6*	*O1*	*O3*	*2026*
34.219,12	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*	*2026*
3.000,00	*6531 (ex 653)*	*12*	*O1*	*O1*	*O3*	*2026*
60.000,00	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*	*2027*
108.219,12						

riservarsi - ove ciò si renda necessario in ragione delle variabili correlate all'utenza ed alle presenze giornaliere - di integrare le somme assegnate;

Richiamate le seguenti Determinazioni:
n. 289 del 03/08/2026 – R.G. n. 561 del 06/08/2026, con la quale si è determinato di: *Prenotare le somme assegnate, pari ad € 108.219,12, per erogare, secondo gli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale, il servizio di refezione scolastica per come segue:*

	somma	*2026*	*2027*	*cap.*	*miss.*	*progr.*	*tit.*	*macroaggr.*
Vestiario	*1.600,00*	***1.600,00***		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
Piatti e pellicola alimentare per termosigillatrice	*4.200,00*	***4.200,00***		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
Generi alimentari, materiali accessori di consumo per alimenti e prodotti per l'igiene e la pulizia		*11.000,00*		*2211 (ex221)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
		5.070,59		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
			28.408,72	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
		2.000,00		*6531 (ex 653)*	*12*	*O1*	*O1*	*O3*
	46.479,31	***18.070,59***	***28.408,72***					
Carne		*9.418,42*		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
			12.232,94	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
		500,00		*6531 (ex 653)*	*12*	*O1*	*O1*	*O3*
	22.151,36	***9.918,42***	***12.232,94***					
Olio		***1.000,00***		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
	2.877,00		***1.877,00***	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
Prodotti ortofrutticoli		*7.480,26*		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
			11.931,19	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
		500,00		*6531 (ex 653)*	*12*	*O1*	*O1*	*O3*
	19.911,45	***7.980,26***	***11.931,19***					
Pane e farina	*10.000,00*	***4.449,85***	***5.550,15***	*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
Spese economali	*1.000,00*	***1.000,00***		*2171 (ex 217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*
	108.219,12	***48.219,12***	***60.000,00***					

Dare atto che il fine e l'oggetto della presente procedura è costituito dagli affidamenti necessari per l'erogazione del servizio di refezione scolastica secondo gli indirizzi espressi dalla G. C. con delibera n. 121/2026 da farsi ai sensi del d. lvo n. 36/2023 tramite piattaforma ME PA per gli importi pari o superiori ad € 5.000,00 secondo il criterio del prezzo più basso offerto sull'importo imponibile complessivo.

Dare atto che la somma di € 1.000,00 viene impegnata in favore dell'Economo Comunale per acquisti in economia per l'integrazione, ove occorrente, di materiali di consumo, strumenti e stoviglieria quali panni e strofinacci asciugatutto, bacinelle, posate, ceste portavivande, scodelle ecc.
Nominare R. U. P. ai sensi dell'art. 15 del d. l. vo n. 36/2023 e della l. n. 241/90 e s. m. i. la Responsabile dei Servizi Scolastici, dr.ssa Giuseppina Laguidara e supporto al Rup e/o sostituto la dipendente Camela Scaffidi.

n. 429 del 09/10/2026 – R.G. n. 753 del 09/10/2026, con la quale si è determinato di:
Affidare alla ditta DINA PROFESSIONAL, Via Soldato Mannino 54 , San Giovanni La Punta (CT) P I 04566840874, la seguente fornitura:

Descrizione	*quantità*	*totale imponibile*	*IVA 22%*	*Importo complessivo*
Bobina pellicola termosaldabile da 370 mm x 150 m	*15*	*1.140,00*	*250,80*	*1.390,80*

Per l' importo complessivo di € 1.390,80 di cui € 1.140,00 somma imponibile da corrispondere alla ditta per la fornitura ed € 250,80 per IVA al 22% da corrispondere all'erario nei modi di legge con imputazione della spesa per come segue:

somma	*esercizio*	*cap.*	*miss.*	*progr.*	*tit.*	*macroaggr.*	*Impegno*
€ 1.390,80	*2026*	*2171 (ex217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*	*N. 32487*

Vista la fattura nr. 224/PA del 30/10/2026 prodotta dalla ditta Dina Professional per l'importo complessivo di € 1.390,80 IVA inclusa;

Dato atto dell'avvenuta e regolare fornitura di quanto in oggetto;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

VERIFICATO che la Ditta risulta regolare con gli obblighi contributivi e previdenziali, come si evince dal DURC Online N° Inail_56136912 valido fino 26/01/2027;
VISTI:
l'Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali vigente in Sicilia;
il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
lo Statuto comunale.
il Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA DI

Di liquidare, per i motivi di cui in premessa a saldo della fattura nr. 224PA del 30/10/2026, la complessiva somma di € 1.390,80 come segue:

- € 1.140,00, in favore della Ditta Dina Professional srl con sede in San Giovanni La Punta (CT), P.IVA/C.F. 04566840874, con le modalità indicate dalla Ditta;
- € 250,80 in favore all'Erario quale imposta sul valore aggiunto, sulla citata fattura, secondo le modalità stabilite dalla normativa in materia;

Di imputare la spesa complessiva di € 1.390,80 come segue:

somma	*esercizio*	*cap.*	*miss.*	*progr.*	*tit.*	*macroaggr.*	*Impegno*
€ 1.390,80	*2026*	*2171 (ex217)*	*O4*	*O6*	*O1*	*O3*	*N. 32487*

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente" - "Provvedimenti" - "Provvedimenti Dirigenti" - "Determine dirigenziali".
La Responsabile dell'Istruttoria
F.to Carmela Scaffidi

Il Responsabile del Procedimento
f.to SCAFFIDI CARMELA

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Fornitura pellicola termosaldabile per termosigillatrice a doppio stampo in dotazione al servizio di refezione scolastica. Liquidazione alla ditta DINA PROFESSIONAL. CIG: BD4E1FCA74**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 19/11/2026

Il Responsabile dell'Area
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 17/11/2026

Il Dirigente
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 19/11/2026

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.