



# COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

*Città Metropolitana di Messina*

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 89 del 27/02/2026

R.G. n. 170 del 14/03/2026

**Oggetto:** Servizio di supporto alla mensa scolastica. Liquidazione alla Ditta SERVIZI DUEMILA SOC. COOP. SOCIALE DI Brolo. CIG: B87491C704.

*Il Responsabile del Procedimento LAGUIDARA GIUSEPPINA sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.*

*Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.*

Premesso che con delibera n. 199/2025 la Giunta Comunale ha stabilito di “Dare mandato al responsabile dell'area affari generali ed affari sociali per acquisire un servizio di supporto al personale comunale operante nei servizi afferenti la refezione e mensa scolastica in favore dei bambini dell'asilo nido con annessa sezione primavera e degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado che frequentano classi con lezioni a tempo prolungato assegnandogli la somma di € 4.367,90 con l'imputazione che segue:

somma	cap	miss	prog.	pdc	esercizio
867,90 €	177	1	3	1.03.02.05	2025
800,00 €	194	1	3	1.03.02.05	2025
2.700,00 €	653	12	1	1.03.01.02	2025
4.367,90 €					

Vista la Determinazione n. 399 del 01/10/2025 – R.G. n. 708 del 02/10/2025, con la quale si è determinato, tra l'altro, di Affidare alla Soc. Coop. Sociale Servizi Duemila con sede legale in VIA LUCIO PICCOLO DI CALANOVELLA 16/ BROLO ME 98061 il servizio di aiuto mensa presso l'asilo nido comunale per complessive 225 ore e per l'importo complessivo di € 4.367,90 Iva inclusa;

Viste le seguenti fatture prodotte dalla Ditta SERVIZI DUEMILA SOC. COOP. SOCIALE DI Brolo per il servizio di cui in oggetto, per complessive 225 ore:

nr. 151PA del 15/12/2025 di € 3.001,88, IVA inclusa, mesi di ottobre e Novembre 2025;  
nr. 3PA del 07/01/2026 di € 1.242,29, Iva inclusa, mese di Dicembre 2025;  
nr. 21PA del 02/02/2026 di € 123,73, Iva inclusa, di completamento ore svolte nel mese di Gennaio 2026;

Visti i fogli di presenza regolarmente firmati dall'operatrice e dal Responsabile del Servizio;  
RITENUTO pertanto di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto alla Ditta;  
VERIFICATO che la Ditta risulta regolare con gli obblighi contributivi e previdenziali, come si evince dal DURC Online Prot. N. 48904096 avente validità fino al 07/05/2026;

VISTI:

la Legge n. 142/90, recepita dalla L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;  
il decreto Leg.vo 18.08.2000, n. 267;  
il Regolamento di contabilità comunale;  
il vigente O.A.EE.LL. in Sicilia,

#### DETERMINA DI

Per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente trascritti:

- liquidare a saldo delle sopraindicate fatture la complessiva somma di € 4.159,90 in favore della ditta Servizi Duemila, Società Cooperativa Sociale con sede in Brolo, via Lucio Piccolo di Calanovella, 16//18, C.F./P.I. 02001460837 relative al servizio di supporto al personale comunale operante nei servizi afferenti la refezione e mensa scolastica per complessive n. 225 ore effettuate, con le modalità indicate dalla stessa Ditta;
- liquidare all'Erario la complessiva somma di € 208,00, quale imposta sul valore aggiunto sulle citate fatture, secondo le modalità stabilite dalla normativa in materia;
- imputare la spesa complessiva di € 4.367,90 come segue:

<i>somma</i>	<i>cap</i>	<i>miss</i>	<i>prog.</i>	<i>pdc</i>	<i>esercizio</i>	<i>impegno n.</i>
867,90 €	177	1	3	1.03.02.05	2025	2584
800,00 €	194	1	3	1.03.02.05	2025	2582
2.700,00 €	653	12	1	1.03.01.02	2025	2583
4.367,90 €						

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento nei modi di legge all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di I° livello: "Provvedimenti", denominazione sottosezione di 2° livello: "Provvedimenti Dirigenti", denominazione del singolo obbligo: "Determine dirigenziali".

**La Responsabile dell'Istruttoria/RUP**

*F.to Scaffidi Carmela*

***Il Responsabile del Procedimento  
f.to LAGUIDARA GIUSEPPINA***

**IL DIRIGENTE**  
**AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI**

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;  
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

**DETERMINA**

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Servizio di supporto alla mensa scolastica. Liquidazione alla Ditta SERVIZI DUEMILA SOC. COOP. SOCIALE DI Brolo. CIG: B87491C704.**

**RENDE NOTO**

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 14/03/2026

*Il Responsabile dell'Area*  
**f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

### **Visto di regolarità tecnica**

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 02/03/2026

***Il Dirigente***  
***f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE***

### **Visto di copertura finanziaria**

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 14/03/2026

***Il Dirigente dell'Area Finanziaria***  
***f.to Dott.ssa Amalia Amaina***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

