



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 259 del 17/07/2025

R.G. n. 488 del 18/07/2025

Oggetto: Libri di testo (c. d. cedole librarie) per gli alunni della scuole primarie statali e paritarie residenti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025. Restituzione somme non utilizzate.

Il Responsabile del Procedimento SCAFFIDI CARMELA sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

Premesso che la Regione Siciliana, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 10 agosto 1964, n. 719, provvede alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria, sia statale che paritaria;

Vista la L.R. 20 giugno 2019, n. 10, recante "Disposizioni in materia di diritto allo studio";

Visto il D.A. n. 160 del 13/03/2024 con cui: *Si approva il documento "Legge regionale 20 giugno 2019, n. 10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del Portale cedole librarie", già apprezzato dalla Giunta regionale con D.G.R. 20 febbraio 2024, n. 54, contenente la mappatura dell'intero processo di utilizzo della piattaforma, nonché le indicazioni operative volte a semplificare l'utilizzo del Portale stesso da parte dei relativi soggetti utilizzatori, ivi compresi i Comuni;*

Dato atto che i Comuni, secondo quanto delineato nelle predette linee guida, a partire dall'anno scolastico 2024/2025 si sostituiscono al Dipartimento dell'istruzione e del Diritto allo Studio per il pagamento delle fatture emesse dalle librerie registrate sul portale;

Visto il D.R.S. 1358 del 16/09/2024 di riparto, impegno e liquidazione somme a favore dei Comuni della Sicilia per il pagamento delle fatture relative alla fornitura dei libri di testo (cedole librarie) per gli alunni della scuole primarie statali e paritarie residenti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025;

Dato atto che la somma assegnata al comune di Sant'Angelo di Brolo è stata complessivamente di € 3.960,16;

Viste:

- la delibera di Giunta comunale n. 187 del 10/10/2024 con la quale è stata assegnata al Responsabile dell'area Affari Generali e Affari Sociali la complessiva somma di € 3.960,16, disponibile sul Cap. 1882, Miss. 4, Progr. 02, Tit. 1, Macr. 4, del bilancio pluriennale 2024/2026, es. 2024;
- la determinazione n. 360 dell'11/10/2024 – R.G. n. 666 del 15/10/2024, con la quale, tra l'altro, è stata impegnata la superiore somma, assegnata dalla G.C. con atto n. 187/2024;

Vista la nota prot. n. 13816 dell'11/04/2025 dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione Professionale acclarata al protocollo dell'ente in data 14/04/2025, prot. n. 4744, con la quale si forniscono chiarimenti in merito agli adempimenti a cui devono attenersi i Comuni e precisamente: entro il 25 luglio 2025 il Comune deve comunicare il numero delle cedole inutilizzate e l'importo complessivo da restituire *mediante versamento in conto entrata alla Regione siciliana sul capitolo 3880 – capo 19 al seguente Codice IBAN del conto Bankit Erario intestato alla Regione siciliana ed intrattenuto presso la Banca d'Italia: IT83G 01000 01306 TU0000029690, indicando nella causale “Capo 19 Capitolo 3880 Restituzione somme Cedole Librerie”.*

Dato atto che:

- dal Portale si evince che il numero delle cedole destinate agli alunni che frequentano i plessi di Sant'Angelo di Brolo sono pari a 99 (novantanove);
- sono state liquidate alle librerie n. 88 (ottantotto) cedole, rimanendo inutilizzate n. 11 cedole;
- la somma complessiva liquidata alla librerie ammonta complessivamente ad € 3.468,74 determinando un residuo di € 491,42 giuste determinazioni n.ri 405 del 07/11/2024, 426 del 20/11/2024, 89 del 10/03/2025 e 239 del 03/07/2025;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. in Sicilia;

DETERMINA

Di comunicare al Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio, entro e non oltre **il 25 luglio 2025**, il numero delle cedole inutilizzate e l'importo da restituire al seguente indirizzo PEC: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it;

Di restituire alla Regione Siciliana la somma di € 491,42, anno scolastico 2024/2025, *mediante versamento in conto entrata alla Regione siciliana sul capitolo 3880 – capo 19 al seguente Codice IBAN del conto Bankit Erario intestato alla Regione siciliana ed intrattenuto presso la Banca d'Italia: IT83G 01000 01306 TU0000029690, indicando nella causale “Capo 19 Capitolo 3880 Restituzione somme Cedole Librerie”;*

Di imputare la superiore somma di € 491,42 sul Cap. 1882, Miss. 4, Progr. 02, Tit. 1, Macr. 4, del bilancio pluriennale 2024/2026, es. 2024 - impegno n. 2317.

La presente determinazione, corredata di tutti i documenti giustificativi, viene trasmessa al servizio finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente”, “Provvedimenti”, “Determine dirigenziali”.

***Il Responsabile del Procedimento
f.to SCAFFIDI CARMELA***

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: **Libri di testo (c. d. cedole librarie) per gli alunni della scuole primarie statali e paritarie residenti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025. Restituzione somme non utilizzate.**

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sant'Angelo di Brolo, 18/07/2025

Il Responsabile dell'Area
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sant'Angelo di Brolo lì, 18/07/2025

Il Dirigente
f.to NASTASI DANIELE MELCHIADE

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Sant'Angelo di Brolo lì, 18/07/2025

Il Dirigente dell'Area Finanziaria
f.to Dott.ssa Amalia Amaina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

